


กลไกการประกันคุณภาพ

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ/เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
 <p>วิเคราะห์ นโยบาย พันธกิจ วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์การดำเนินงาน ของสถาบัน</p>	1. ประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำแผนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ	1. มีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา 2. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาเข้าร่วมประชุมครอบคลุมทุกพันธกิจ	1. รายงานการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
พิจารณา จัดทำแผนการดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพประจำปี	1. จัดทำแผนดำเนินการประกันคุณภาพ	1. มีแผนงานโครงการด้านการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันในแผนปฏิบัติการประจำปี	1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2. โครงการในงานประกันคุณภาพการศึกษา	งานประกันคุณภาพการศึกษา
บูรณาการการประกันคุณภาพการศึกษา กับพันธกิจหลักของสถาบัน	1. ถ่ายทอดตัวบ่งชี้ แก่ผู้รับผิดชอบระดับภาควิชาและงานกลุ่ม	1. ร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา มีผู้รับผิดชอบ 2. ร้อยละ 100 ของแผนงาน/โครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประกันคุณภาพ	1. คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ 2. ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องตัวบ่งชี้และแผนงาน/โครงการ	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ/เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">ดำเนินการติดตาม ควบคุม คุณภาพการปฏิบัติงาน</div>	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับภาควิชา และฝ่ายประจำปี แต่งตั้งผู้ควบคุมคุณภาพระดับฝ่าย 	<ol style="list-style-type: none"> มีแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชาและระดับฝ่ายประจำปี ทุกฝ่ายงานมีผู้ควบคุมคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และองค์ประกอบ 	<ol style="list-style-type: none"> ตารางกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี คำสั่งแต่งตั้งผู้ควบคุมคุณภาพ องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ 	<p>งานประกันคุณภาพ การศึกษา ผู้ควบคุมคุณภาพตัวบ่งชี้</p>
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">จัดทำรายงานการประเมินตนเอง</div>	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับภาควิชา/ฝ่าย รับการประเมินคุณภาพภายใน คณะกรรมการวิทยาลัย จัดทำรายงานประเมินตนเอง รับการประเมินประกันคุณภาพภายในสถาบัน จัดทำรายงานประเมินตนเองรับการประเมินคุณภาพภายนอก 	<ol style="list-style-type: none"> มีรายงานประเมินตนเองระดับภาควิชาและฝ่ายสำหรับการประเมินภายใน มีรายงานประเมินตนเองระดับภาควิชาและฝ่ายสำหรับการประเมินภายนอก 	<ol style="list-style-type: none"> รายงานประเมินตนเองระดับภาควิชาและฝ่ายสำหรับการประเมินภายใน รายงานประเมินตนเองระดับภาควิชาและฝ่ายสำหรับการประเมินภายนอก 	<p>งานประกันคุณภาพ การศึกษา ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้</p>
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">บริการประกันคุณภาพภายใน กลุ่มวิชาและภายในระดับฝ่าย</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำโครงการประเมินคุณภาพภายใน แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับกลุ่มวิชา และระดับวิทยาลัย จัดการประเมินคุณภาพภายใน 	<ol style="list-style-type: none"> โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในได้รับการอนุมัติ มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ครอบคลุมผู้รับผิดชอบทุกองค์ประกอบ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีผลการประเมินคุณภาพภายในระดับกลุ่มวิชาและวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในกลุ่มวิชา รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในวิทยาลัย 	<p>งานประกันคุณภาพ การศึกษา</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ/เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> บริการประเมินคุณภาพภายนอก </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	1.จัดทำโครงการประเมินคุณภาพภายนอก 2. ประสานงานขอรับการประเมินคุณภาพภายนอก 3. ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงแนวทางการรับการวัด 4. จัดการประเมินคุณภาพภายนอก	1. โครงการประเมินคุณภาพภายนอกได้รับการอนุมัติ 2. หนังสือแจ้งขอรับการประเมินคุณภาพภายนอก 3. ร้อยละ 100 ของบุคลากรรับทราบกำหนดการรับการประเมินคุณภาพภายนอก 4. วิทยาลัยได้รับรองมาตรฐานการจัดการศึกษาจาก สกอ. สมศ.	1. โครงการประเมินคุณภาพภายนอก 2. คำสั่งแต่งตั้งผู้ประเมินคุณภาพภายใน 3. แบบประชาสัมพันธ์การรับการประเมินในระบบสารบรรณ Electronic 4. หนังสือรายงานมาตรฐานการจัดการศึกษาจาก สกอ. สมศ.	งานประกันคุณภาพการศึกษา
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> จัดทำแผนการพัฒนาดตนเอง </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	1.สรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการรับการประเมินคุณภาพภายในของต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอก 2. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์แนวทางการพัฒนา 3. จัดทำแผนการพัฒนาดตนเอง ประจำปีการศึกษา	1. ทุกฝ่ายงานมีแผนการพัฒนาดตนเอง ในการจัดทำแผนการดำเนินการในปีการศึกษาต่อไป	1. แผนการพัฒนาดตนเอง	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ/เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
 <p>สรุปผลการดำเนินงานประจำปี และจัดทำฐานข้อมูล</p>	<ol style="list-style-type: none"> ประเมินผลการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี บันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลการประกันคุณภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100 ของบุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานในระดับดีขึ้นไป มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ มีข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินงาน PR๐๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีของวิทยาลัยต่อต้นสังกัด ฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา 	<p>งานประกันคุณภาพ การศึกษา งานแผนงาน</p>

